

CHÍNH SÁCH “HÃY LÊN TIẾNG”

BLUESCOPE CAM KẾT TẠO ĐIỀU KIỆN THUẬN LỢI CHO VĂN HÓA “HÃY LÊN TIẾNG” KHI CẢM THẤY ĐIỀU BẤT ỔN VÀ BẢO VỆ NGƯỜI LÊN TIẾNG

SPEAK UP!!!

CAM KẾT CỦA CHÚNG TÔI ĐỐI VỚI BẠN

Tại BlueScope, chúng tôi cam kết luôn xử sự công bằng, đạo đức và liêm chính. Nhằm phấn đấu đạt được các tiêu chuẩn ứng xử cao nhất, chúng tôi khuyến khích nhân viên và những người chúng tôi tương tác hãy lên tiếng khi nghĩ rằng một hành động hoặc một quyết định nào đó là không đúng, không phản ánh **Giao Ước Của Chúng Ta** hoặc không phù hợp với **Hướng Dẫn Ứng Xử Trong Kinh Doanh** hoặc luật pháp.

Chúng tôi cam kết đối xử tôn trọng với người nêu lên mối quan tâm thực sự và đảm bảo họ được hỗ trợ và bảo vệ.

ÁP DỤNG

Đây là chính sách cấp tập đoàn. Chính sách này áp dụng với tất cả các doanh nghiệp do BlueScope Steel Limited điều hành, các công ty con và các pháp nhân liên quan.

Chính sách này được áp dụng với:

- cán bộ, nhân viên và nhà thầu hiện tại và trước đây;
- các nhà cung cấp hàng hóa và dịch vụ hiện tại và trước đây (có trả hoặc không trả tiền), và nhân viên của họ; và
- thân nhân hoặc người phụ thuộc của bất kỳ người nào trong các nhóm trên.

NỘI DUNG BÁO CÁO

Bạn nên báo cáo nếu thấy có lý do hợp lý để nghi ngờ rằng BlueScope hoặc bất kỳ người nào trong đội ngũ nhân viên của BlueScope đã có hoặc đang có, hành vi:

- không trung thực, gian lận hoặc tham nhũng (bao gồm hối lộ hoặc hành động vi phạm Chính sách Chống Hối lộ và Tham nhũng của BlueScope);
- phi pháp (bao gồm hành vi vi phạm các luật cạnh tranh, chống hối lộ, phân biệt đối xử hoặc các điều luật khác);
- phi đạo đức hoặc vi phạm Giao Ước Của Chúng Ta, Hướng Dẫn Ứng Xử Trong Kinh Doanh của BlueScope hoặc bất kỳ chính sách hay thủ tục nào khác của BlueScope;
- gây nguy hiểm cho sức khỏe hoặc sự an toàn của bất kỳ ai;

- có thể gây tổn thất tài chính cho BlueScope hoặc phương hại đến uy tín của BlueScope hoặc gây bất lợi đối với các quyền lợi của BlueScope; hoặc
- dính líu đến bất kỳ hành vi sai trái nào khác hoặc sự việc hoặc hoàn cảnh không phù hợp.

Khi lên tiếng về một vấn đề, bạn không nhất thiết phải trực tiếp bị ảnh hưởng bởi vấn đề đó. Một khi vấn đề được nêu lên sẽ giúp công ty xác định và giải quyết vấn đề và cải thiện cách thức làm việc.

Khi lên tiếng về một sự việc, nhân viên được khuyến khích hãy trung thực, cởi mở và cung cấp càng nhiều thông tin càng tốt.

CÁCH THỨC BÁO CÁO

Nhân viên được khuyến khích trao đổi với cấp quản lý của mình, nhân viên bộ phận Nhân sự của BlueScope hoặc bộ phận Pháp lý của BlueScope.

Chúng tôi hiểu rằng trong một số trường hợp, bạn không cảm thấy thoải mái nói chuyện với cấp quản lý của mình hoặc báo cáo vấn đề thông qua các kênh giao dịch thông thường. Trong trường hợp đó, bạn có thể báo cáo bằng cách:

- liên hệ **thành viên đại diện Đạo đức và Tuân thủ tại nơi bạn làm việc**; gửi email đến bộ phận Đạo đức & Tuân thủ (ethics@bluescope.com); hoặc
- liên hệ **Đường dây Nóng về Hướng Dẫn Ứng Xử Trong Kinh Doanh của BlueScope**.

Đường dây Nóng về Hướng Dẫn Ứng Xử Trong Kinh Doanh của BlueScope là dịch vụ do bên thứ ba quản lý hoạt động 24 giờ một ngày, 7 ngày một tuần. Mọi báo cáo cho Đường dây Nóng có thể ẩn danh.

Nếu có khiếu nại cá nhân liên quan đến công việc (chẳng hạn như mâu thuẫn giữa bạn và nhân viên khác, quyết định chuyển bạn đi nơi khác hoặc thăng chức hoặc các điều khoản và điều kiện làm việc của mình), bạn nên nêu điều này với cấp quản lý hoặc bộ phận Nhân sự của BlueScope hoặc theo chính sách **Nhân sự** hiện hành.

Không một điều khoản nào trong chính sách này ngăn cản bạn báo cáo mối quan ngại của mình với cơ quan chính phủ thích hợp hoặc nhờ luật sư tư vấn pháp lý về các quyền hạn của bạn.



CHÍNH SÁCH “HÃY LÊN TIẾNG”

CHÚNG TÔI BẢO VỆ BẠN NHƯ THẾ NÀO

BlueScope cam kết bảo vệ tất cả những người lên tiếng theo chính sách này.

Ở một số quốc gia nơi chúng tôi hoạt động, bao gồm Úc, có thể có những biện pháp bảo vệ cụ thể dành cho những người báo cáo hành vi nghi ngờ sai trái. Thông tin chi tiết có thể tìm thấy trên trang mạng nội bộ nơi bạn làm việc.

BẢO VỆ NHÂN THÂN CỦA BẠN

Chúng tôi biết rằng để lên tiếng cần phải có sự can đảm và liêm chính và chúng tôi cam kết các quan ngại nêu ra theo chính sách này được xử lý một cách bảo mật.

Nếu bạn báo cáo, BlueScope sẽ không tiết lộ nhân thân của bạn trừ khi bạn đồng ý, hoặc do pháp luật yêu cầu hoặc cho phép.

Khi cần thiết chúng tôi có thể tiết lộ thông tin về bạn (không phải nhân thân của bạn) để điều tra sự việc bạn báo cáo, nhưng sẽ thực hiện tất cả các bước hợp lý để giảm rủi ro khiến bạn bị nhận diện. Mọi trường hợp tiết lộ thông tin trái phép sẽ vi phạm chính sách này.

Nếu không muốn tiết lộ nhân thân của mình cho bất kỳ ai tại BlueScope biết, bạn có thể báo cáo ẩn danh bằng cách liên hệ **Đường dây Nóng Hướng Dẫn Ứng Xử Trong Kinh Doanh của BlueScope**.

BẢO VỆ KHỎI SỰ ĐỐI XỬ BẤT LỢI

BlueScope cam kết bảo vệ bạn không bị đối xử bất lợi vì đã lên tiếng theo chính sách này.

Đối xử bất lợi có thể dưới nhiều hình thức và bao gồm:

- Sa thải khỏi vị trí của bạn;
- Điều chỉnh công việc để gây tác động tiêu cực đến bạn;
- Phân biệt đối xử, quấy rối, bắt nạt hoặc uy hiếp;
- Tác hại về tâm lý;
- Thiệt hại về tài sản, danh tiếng hoặc tài chính của bạn; hoặc
- Bất kỳ thương tật hoặc trường hợp đối xử bất lợi khác liên quan đến việc lên tiếng.

Bất kỳ hình thức đối xử bất lợi như trên đều vi phạm nghiêm trọng chính sách này và cần được báo cáo ngay lập tức thông qua bất kỳ kênh nào được liệt kê trong phần 'Cách thức báo cáo' trong chính sách này.

BlueScope không dung thứ việc trả thù hoặc hành động bất lợi liên quan đến việc lên tiếng theo chính sách này và sẽ có biện pháp kỷ luật, kể cả sa thải, đối với bất kỳ ai bị xác định đã đối xử bất lợi với những người lên tiếng hoặc tham gia việc điều tra.

HỖ TRỢ BẠN

BlueScope sẽ đảm bảo bạn được hỗ trợ trong và sau quá trình điều tra theo đúng Giao Ước Của Chúng Ta, những chính sách về An Toàn và Nhân sự của công ty và pháp luật. Hỗ trợ được thực hiện thông qua bộ phận Nhân sự. Hỗ trợ miễn phí từ bên thứ ba chuyên nghiệp và độc lập với BlueScope, cũng có thể có sẵn tại khu vực nơi bạn làm việc. Tham khảo trang web mạng nội bộ nơi bạn làm việc hoặc trao đổi với bộ phận Nhân Sự để có thêm thông tin.

CHÚNG TÔI ĐIỀU TRA CÁC BÁO CÁO NHƯ THẾ NÀO

Tất cả các quan ngại được báo cáo theo chính sách này sẽ được xử lý nghiêm túc và tôn trọng. Mỗi báo cáo sẽ được đánh giá và điều tra một cách khách quan và công bằng, hợp lý và phù hợp liên quan đến tính chất của hành vi và hoàn cảnh báo cáo.

Khi thích hợp, bạn sẽ được nhận thông tin phản hồi liên quan đến tiến độ và/hoặc kết quả của cuộc điều tra (tùy thuộc vào sự cân nhắc về quyền riêng tư của những đối tượng của vụ báo cáo). Bất kỳ ai là đối tượng ghi nhận trong báo cáo theo chính sách này sẽ được đối xử công bằng theo đúng Giao Ước Của Chúng Ta và những chính sách về An Toàn và Nhân sự.

Thông tin chi tiết về quy trình điều tra được quy định trong Hướng dẫn về Đánh giá và Điều tra Hành vi Nghi ngờ Sai trái của BlueScope.

TRÁCH NHIỆM CỦA NHÂN VIÊN LIÊN QUAN ĐẾN HÀNH VI NGHI NGỜ SAI TRÁI

BlueScope kỳ vọng mọi nhân viên khi nghi ngờ hoặc nhận biết có hành vi sai trái sẽ báo cáo theo chính sách này.

NIỆM YẾT CHÍNH SÁCH

Có thể tìm thấy chính sách này trên mạng nội bộ của BlueScope, cũng như trên trang web của BlueScope. Tất cả các cán bộ, nhân viên và nhà thầu của BlueScope đều được đào tạo về chính sách này như một phần của quy trình giới thiệu và đào tạo bắt buộc liên tục.

Nếu bạn cần làm rõ hoặc cần bất kỳ thông tin nào về chính sách này, vui lòng liên hệ với **đại diện Tuân thủ và Đạo đức tại nơi bạn làm việc** hoặc gửi email về địa chỉ email của bộ phận Đạo đức và Tuân thủ (**ethics@bluescope.com**).

XEM XÉT ĐỊNH KỲ

Chính sách này được xem xét thường xuyên để đảm bảo nó được vận dụng một cách hiệu quả.

NGÀY HIỆU LỰC

Ngày 1 tháng 7 năm 2019